



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

Prot. n. 16401

Sernaglia della Battaglia, 18 dicembre 2024

### **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE - AREA DEGLI ISTRUTTORI, DI CUI N. 1 POSTO DA ASSEGNARE AL COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA E N. 1 POSTO DA ASSEGNARE AL COMUNE DI FARRA DI SOLIGO**

#### **IL RESPONSABILE DELL' AREA N. 3 CONTABILE**

In esecuzione dei seguenti atti:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 38 del 14.03.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (art. 6, commi da 1 a 4, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in Legge 6 agosto 2021, n. 113) e successive modifiche e integrazioni;
- determinazione n. 696 del 18.12.2024, di approvazione del bando di concorso;

Visti:

- il D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267 e ss.mm. Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D. Lgs 30/03/2011, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa";
- il D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- Il D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione Digitale – CAD", art. 64, comma 3-bis "Sistema pubblico per la gestione delle identità digitali e modalità di accesso ai servizi erogati in rete dalle pubbliche amministrazioni", così come modificato dal D.L. 16 luglio 2020, n. 76 "Semplificazione e innovazione digitale", convertito con modificazioni nella Legge n. 120/2020;
- L'art. 1, comma 28-quinquies della Legge n. 15 del 25.02.2022 di conversione del decreto Milleproroghe 2022, che modifica il comma 3 dell'articolo 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in materia di accesso delle persone con cittadinanza degli Stati membri dell'Unione europea a posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;
- il D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii., "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- l'art. 10 del D.L. 1.04.2021, n. 44, convertito in Legge 28.05.2021, n. 76, per quanto ancora in vigore;
- il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, così come convertito in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- il D.P.C.M 9 novembre 2021, ad oggetto "Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento";
- il D.L. 30.04.2022, n. 36, convertito con modificazioni nella Legge 79/2022;
- il D.M. 15.09.2022 "Modalità di utilizzo del portale unico del reclutamento da parte delle autonomie locali";
- il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, di modifica del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
- il D.L. 22.06.2023, n. 75, così come convertito in legge 10.08.2023, n. 112;
- l'art. 4 del D.L. 61/2023 come modificato dalla Legge n. 100 del 31.07.2023;



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, per quanto applicabile;
- i vigenti C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni;
- Viste le altre norme di legge in materia;

Preso atto che è stata esperita la procedura di mobilità obbligatoria ex. art. 34-bis del D.lgs 165/2001, con esito negativo (prot. n. 10083 del 25.07.2024 Comune di Sernaglia della Battaglia e riscontro Veneto Lavoro prot. n. 55467 del 30.07.2024 e prot. n. 20043 del 3.12.2024 Comune di Farra di Soligo e riscontro Veneto Lavoro prot. n. 91753 del 05.12.2024).

Le presenti assunzioni sono subordinate, al rispetto delle disposizioni di legge in materia di assunzioni di personale presso gli enti locali in vigore al momento dell'assunzione medesima, nonché all'accertata compatibilità finanziaria della relativa spesa.

### RENDE NOTO CHE

è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di **n. 2 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE, AREA DEGLI ISTRUTTORI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CUI N. 1 POSTO DA ASSEGNARE AL COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA E N. 1 POSTO DA ASSEGNARE AL COMUNE DI FARRA DI SOLIGO.**

#### **Art. 1 – PROFILO DI COMPETENZA E ATTIVITA'**

Il profilo professionale di Agente di Polizia Locale è ascrivibile all'Area degli Istruttori.

Le mansioni del profilo sono quelle previste nelle declaratorie del C.C.N. L. 16.11.2022 e nella delibera di Giunta comunale n. 82 del 31.05.2023 di identificazione dei nuovi profili professionali e collocazione degli stessi nelle corrispondenti aree.

Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi che svolgono attività caratterizzate da:

- approfondite conoscenze specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola secondaria di secondo grado) con necessità di aggiornamento; uso complesso di dati; gestione di macchinari e strumentazioni, anche tecnologiche, espletamento di prestazioni lavorative di natura tecnica, amministrativa, contabile e nei sistemi di erogazione dei servizi;
- organizzazione e coordinamento, anche mediante emanazione di prescrizioni dettagliate, di posizioni di lavoro di personale appartenente a livelli inferiori;
- media complessità dei problemi da affrontare in un ambito specializzato di lavoro, che richiedono anche una significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- responsabilità di procedimento o infra-procedimentale;
- responsabilità riferita alla corretta esecuzione del proprio lavoro e, eventualmente, per i risultati conseguiti dagli operatori nei confronti dei quali si esercita il coordinamento;
- relazioni organizzative interne anche di natura negoziale e anche con posizioni al di fuori delle unità organizzative di appartenenza; relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto; relazioni, anche complesse, con gli utenti di natura diretta e negoziale;
- compiti accessori e collegati all'esercizio delle mansioni proprie dell'area nonché, in via complementare e non prevalente, operazioni a diverso contenuto professionale, che integrano e completano le funzioni assegnate.

Le attività, inoltre, che caratterizzano il profilo professionale di Agente di Polizia Locale, così come



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

---

previste dalle norme interne del Comune di Sernaglia della Battaglia attualmente vigenti, comprendono:

- funzioni ed interventi atti a prevenire, controllare e reprimere in sede amministrativa comportamenti e atti contrari a norme regolamentari, con le quali gli Enti Locali hanno disciplinato funzioni loro demandate da leggi o regolamenti dello Stato in materia di polizia locale e, specificatamente, in materia di polizia urbana;
- funzioni ed interventi di controllo, prevenzione e repressione per l'espletamento dei servizi di polizia della strada limitatamente alle funzioni demandate dalle norme del codice della strada;
- funzioni di coordinamento delle attività di polizia locale svolte dai nuclei operativi di vigilanza;
- conduzione di mezzi in dotazione.

### **Art. 2 – RISERVE E PREFERENZE**

#### **Riserva Forze Armate**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

#### **Riserva Operatori Volontari Servizio Civile Universale**

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis del D.L. n. 44/2003, si determina a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito una quota pari al 15% dei posti che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

#### **Riserva soggetti individuati dalla Legge 68/1999**

Per il presente concorso non opera la riserva a favore dei soggetti individuati dalla Legge 68/1999, in quanto l'Ente ha già coperto la quota d'obbligo.

#### **Preferenze**

A parità di merito, si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato all'art. 5, comma 4. Del D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii., riportato nell'allegato "A" al presente bando.

Per poter beneficiare delle suddette preferenze, il candidato dovrà dichiarare nell'istanza di partecipazione di avere titolo per l'applicazione della preferenza. La mancata dichiarazione esclude il candidato dall'eventuale beneficio e pertanto dal diritto di accedere alla preferenza.

I candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno far pervenire all'Ente, entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di punteggio, già indicati nella domanda di partecipazione al concorso.

### **Art. 3 – PARI OPPORTUNITA' ED EQUILIBRIO DI GENERE**

Ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, il presente bando di concorso garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001.



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

---

### Parità di Genere

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, presso il Comune di Sernaglia della Battaglia, alla data del 31.12.2023, la percentuale di rappresentatività dei generi dell'Area degli Istruttori è la seguente:

genere maschile: 70,00%  
genere femminile: 30,00%  
differenziale tra i generi: 40%

Pertanto, essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del D.P.R. 487/1994, in favore del genere femminile.

### Art. 4 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai posti suddetti sarà assegnato il seguente trattamento economico annuo di base, fatti salvi i miglioramenti economici:

- Stipendio tabellare di euro 21.392,87 annui (ripartiti su 12 mensilità, comprendenti ed assorbenti l'Indennità Integrativa Speciale);
- Tredicesima mensilità;
- Indennità di comparto per l'Area degli Istruttori pari ad euro 45,80 mensili per 12 mensilità;
- Indennità di vigilanza e ulteriori indennità se previste.

Lo stipendio e gli assegni sono soggetti alle trattenute di legge erariali, assistenziali e previdenziali. Il suddetto trattamento retributivo è quello risultante dal CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, fatti salvi successivi miglioramenti economici.

### Art. 5 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Sono ammessi a partecipare al concorso i candidati in possesso dei seguenti requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione:

- **cittadinanza italiana.** Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.). I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
- **età** non inferiore ad anni 18;
- **godimento dei diritti civili e politici;** per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- **Iscrizione nelle liste elettorali** ovvero motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- **titolo di studio:** diploma di istruzione secondaria di II grado di durata quinquennale.  
Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia, ovvero la dichiarazione dell'avvio della richiesta di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal bando con la procedura di cui all'art. 38 del D. Lgs n.



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

165/2001;

- **posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva**, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- **idoneità psico-fisica** all'espletamento delle mansioni proprie del profilo di Istruttore Agente di Polizia Locale, inoltre i candidati devono essere in possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il rilascio dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale (D.M. 28.04.1998).  
L'Amministrazione prima dell'ammissione in servizio, può sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso in base alla normativa vigente;
- **non avere cause ostative al porto e all'uso dell'arma;**
- **non trovarsi nella condizione di disabile, ai sensi della legge n. 68/1999 (art. 3 c.4);**
- **non essere stati ammessi a prestare servizio civile quali "obiettatori di coscienza"**, salvo quanto previsto dall'art. 636, comma 3, del D.Lgs. 15.03.2010 n. 66;
- **il possesso dei requisiti di cui all'art. 5, secondo comma, lettere b) e c) della legge 65/86**, necessari per poter rivestire la qualifica di agente di pubblica sicurezza:
  - b) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
  - c) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- **assenza di condanne con sentenza passata in giudicato** per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica Amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- **non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione** per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego o licenziati da una P.A. per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile ovvero licenziati ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- **patente di guida di tipo B**, in corso di validità;
- **conoscenza** dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (ad es. word, excel, internet);
- **conoscenza** lingua inglese, da valutare durante la prova orale;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque momento, la decadenza della nomina.

### Art. 6 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>) accedendo con uno dei seguenti strumenti di identificazione: SPID/CIE, CNS, e eIDAS mediante la compilazione del format di candidatura, **non sono ammesse altre modalità di invio.**

L'inoltro della domanda dovrà avvenire **entro le ore 23:59 del giorno 8 gennaio 2025** a pena di



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

esclusione. Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente le domande inviate entro tale termine. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando:

- il cognome, il nome, il codice fiscale;
- il luogo e la data di nascita;
- l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC e/o mail al quale intende ricevere le comunicazioni relative alla procedura selettiva, unitamente a un recapito telefonico;
- di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego di cui al precedente art. 5 "Requisiti per l'ammissione al concorso", alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso, dettagliando la propria posizione con riguardo a ciascun requisito;
- (eventuale) la specificazione, per i candidati portatori di handicap, degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché le eventuali necessità per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché le eventuali necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 1992 (lo stato di portatore di handicap deve essere comprovato a mezzo di copia aggiornata della documentazione medico-sanitaria a supporto della dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica) nonché la richiesta di esonero dall'eventuale prova pre-selettiva se "...persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80%" ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della Legge n. 104 del 1992;
- (eventuale) la specificazione, per i candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA), dell'eventuale richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova pratica, in relazione alle proprie esigenze ai sensi dell'art. 2 del decreto del 12.11.2021, adottato dal Ministero della Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali e col Ministro per le Disabilità (la diagnosi di DSA deve essere opportunamente documentata e esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica);
- gli eventuali titoli di riserva e/o di preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. (vedi allegato A);
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni contenute nel bando.

La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'autenticazione mediante Spid (Sistema pubblico di identità digitale).

La presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, sul portale InPA.

Alla domanda sarà attribuito dal portale un **codice ID** associato in maniera univoca alla singola candidatura, che verrà utilizzato dall'Ente per tutte le comunicazioni inerenti la procedura.

Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la scadenza dei termini, in caso di più invii si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

partecipazione o dei relativi allegati, è prevista la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda, per un periodo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tal caso, al fine di rendere effettiva la proroga, l'Amministrazione pubblicherà sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione consultare la sezione FAQ del portale inPA disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte>.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione o delle comunicazioni successive, dipendente da eventuali disagi elettrici o telematici o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporta l'inammissibilità della domanda.

I candidati diversamente abili devono specificare nella domanda di partecipazione la richiesta di ausilie/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio handicap che deve essere opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Detta dichiarazione deve contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione della procedura selettiva.

I soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), in conformità a quanto stabilito con Decreto Interministeriale adottato in data 9 novembre 2021 contenente le modalità attuative delle prove scritte dei concorsi pubblici indetti da "amministrazioni", possono chiedere di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione al concorso costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. L'Amministrazione Comunale potrà procedere a controllare sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000.

### Art. 7 – TASSA CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di concorso di € 10,33= da effettuare tramite PagoPA nella sezione apposita del portale internet del Comune di Sernaglia della Battaglia seguendo le seguenti istruzioni:

- Accedere al sito [www.comune.sernaglia.tv](http://www.comune.sernaglia.tv) in Home page cliccare su riquadro "PagoPA" sotto – SERVIZI-;
- Cliccare su "richiedi on-line" (senza accreditamento);
- Cliccare in "Prosegui" sotto servizio - Pagamento Spontaneo;
- Selezionare dall'elenco "Tassa Concorso Pubblico";
- Compilare il form inserendo:
  - i dati personali;
  - la causale – Tassa concorso 2024 Agente di Polizia Locale Comune Sernaglia;
  - l'importo da pagare;
- Procedere al pagamento con modalità preferita;
- Per scaricare la ricevuta accedere nuovamente al servizio, inserire il codice fiscale del debitore e il



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

---

codice avviso o IUV e cliccare “Cerca avviso PagoPA”, poi cliccare “Stampa ricevuta” in basso a destra.

**Il contributo di ammissione non è in nessun caso rimborsabile.**

### Art. 8 – ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati, attraverso la piattaforma:

- la scansione della ricevuta di pagamento della tassa di concorso;
- copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- l'eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. lgs n. 165/2001.

Devono essere altresì allegati, pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici:

- per i candidati diversamente abili: la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario);
- per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA): la dichiarazione resa dalla competente Commissione medico-legale dell'A.S.L. comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario) oppure della misura dispensativa.

Gli allegati dovranno essere possibilmente in formato .pdf e la grandezza massima di ogni allegato non può superare i 20MB.

### Art. 9 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

Tutti i candidati che hanno presentato domanda nei termini e nelle modalità stabilite dal presente bando sono ammessi alla selezione, con riserva di accertamento il possesso da parte dei candidati di tutti i requisiti previsti dal bando per la partecipazione alla selezione.

In caso di vizi sanabili della domanda di partecipazione e/o l'omesso versamento del contributo di ammissione, l'ente può richiedere la regolarizzazione dell'istanza e/o integrazione alla stessa entro il termine perentorio all'uopo assegnato al candidato.

Verranno automaticamente esclusi i candidati la cui istanza presenta le seguenti irregolarità non sanabili:

- ✓ domanda di ammissione pervenuta dopo il termine di scadenza;
- ✓ invio della domanda con modalità difformi previste dal bando;
- ✓ mancato possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione;

L'Amministrazione si riserva in ogni momento di verificare d'ufficio il contenuto dei dati e dei requisiti dichiarati e/o prodotti in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso.

Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

### Art. 10 - MODALITA' COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Ogni comunicazione ai candidati concernente la selezione, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, l'elenco dei candidati ammessi, il relativo punteggio, e l'eventuale convocazione ad una prova successiva, è effettuata attraverso il Portale inPA (<https://www.inpa.gov.it>), oltre nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)) ed hanno valore



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

di notifica.

È pertanto onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente sul sito, ogni comunicazione riguardante il procedimento concorsuale e le comunicazioni inerenti il concorso ed ogni ulteriore informazione o notizia relativa al concorso.

### **Art. 11 - PROROGA RIAPERTURA E REVOCA DEL CONCORSO**

Il Responsabile dell'ufficio personale ha facoltà di prorogare revocare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

Per motivate ragioni di pubblico interesse, individuate dalla giunta comunale, il predetto responsabile può revocare prima dell'inizio delle prove, il concorso già bandito.

### **Art. 12 – COMMISSIONE**

La commissione esaminatrice è composta da esperti di provata competenza nelle materie di concorso.

Alle operazioni concorsuali attenderà una Commissione esaminatrice, nominata dal Segretario comunale, o altra figura dell'Ente con qualifica di Funzionario incaricato di Elevata Qualificazione, composta da tre componenti (il Segretario comunale o altra figura con qualifica di Funzionario incaricato di E.Q. in qualità di Presidente ed altri due membri dotati di specifiche competenze in relazione alle professionalità da acquisire e alle prove d'esame) e supportata da un segretario con funzioni di verbalizzazione.

La commissione esaminatrice sarà nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

### **Art. 13 PROGRAMMA, PROVA PRESELETTIVA (EVENTUALE), PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre al grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente la capacità di risolvere casi concreti.

L'esame si articolerà, su due prove:

- 1. una prova scritta a contenuto teorico pratico;**
- 2. prova orale sulle materie del programma.**

#### PROGRAMMA

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

1. Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs n. 267/2000);
2. Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo e al diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii.) e tutela della privacy;
3. Elementi di diritto penale; norme di depenalizzazione e procedimento sanzionatorio amministrativo (L.689/1981);
4. Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e regolamento di esecuzione;
5. Codice della Strada e relativo Regolamento di Esecuzione;
6. Legislazione quadro sull'ordinamento della Polizia locale;
7. Elementi di legislazione sulla tutela del territorio e dell'ambiente;
8. Conoscenza della lingua inglese;
9. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
10. Elementi di diritto civile con particolare riferimento ai libri 1°, 3° e 4° del Codice civile;



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

---

### PROVA SCRITTA TEORICO-PRATICA

La prova scritta teorico-pratica verrà effettuata mediante test a risposta multipla intesi a valutare la preparazione nelle materie previste nel programma d'esame eventualmente integrati con domande a risposta aperta. Punteggio massimo attribuibile 30/30. La prova scritta non verrà effettuata con strumenti informatici per la mancanza sul territorio comunale di una struttura idonea ad ospitare postazioni informatiche debitamente separate per evitare copie nella modalità di svolgimento mediante test a risposta multipla, nonché per motivi di economicità. La prova scritta verrà svolta in presenza senza l'utilizzo di strumenti telematici con l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino l'identificazione dei partecipanti, la regolarità e l'integrità della prova, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali come previsto dal Regolamento Comunale sulle procedure concorsuali e selettive e per l'accesso agli impieghi.

### PROVA ORALE

La prova orale, in presenza, si articolerà sulle materie della prova scritta, integrata dall'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle competenze digitali del candidato, concernenti aspetti dell'hardware (tipologie di computer e periferiche esterne) - di software (sistemi operativi - pacchettoOffice) e programmi per il web (browser, posta elettronica). Punteggio massimo attribuibile 30/30. Al fine dell'idoneità informatica, durante la prova orale verrà messo a disposizione del candidato un PC.

Durante le prove d'esame è vietato l'utilizzo di smartphone o dispositivi di qualsiasi natura e tipologia in grado di consultare file, di inviare fotografie e immagini, nonché di apparecchiature elettroniche portatili di tipo palmare o personal computer, portatili di qualsiasi genere in grado di collegarsi all'esterno dell'edificio tramite connessioni wireless.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità personale in corso di validità.

La non presentazione anche a una sola delle prove costituisce rinuncia al concorso.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 104/1992 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) e del Decreto Interministeriale del 9.11.2021, attuativo della Legge 8 ottobre 2010, n° 170 (Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico), come indicato al precedente articolo 5.

### **Art. 14 DIARIO DELLE PROVE**

**Le prove si svolgeranno nelle date di seguito indicate:**

- **prova scritta: giovedì 23 gennaio ore 9.00 presso la sala consiliare del Comune di Sernaglia della Battaglia Piazza Martiri della Libertà 1**
- **prova orale: lunedì 27 gennaio ore 9.00 presso la sede municipale del Comune di Sernaglia della Battaglia Piazza Martiri della Libertà 1**

**La non presentazione anche a una sola delle prove costituisce rinuncia al concorso.**

I candidati per sostenere l'eventuale preselezione e le prove d'esame dovranno presentare idoneo e valido documento di identità personale.

**L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le successive prove d'esame sarà pubblicato sul portale InPA e sul sito del Comune (Amministrazione trasparente - Bandi di Concorso).**

I concorrenti che hanno superato la prova orale dovranno far pervenire all'Amministrazione la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, già indicati



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

---

nella domanda di cui questa Amministrazione non è già in possesso o non ne possa disporre facendo richiesta ad altre Amministrazioni.

### **Art. 15 – GRADUATORIA**

Al termine delle operazioni di concorso, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria provvisoria dei candidati idonei secondo l'ordine del punteggio finale, determinato dalla somma dei punteggi ottenuti nelle due prove.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia superato anche una sola delle prove d'esame.

Il punteggio finale è risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova teorico-pratica e nella prova orale.

L'approvazione dei verbali della Commissione giudicatrice con la graduatoria finale del concorso sarà effettuata dal Responsabile dell'Area n. 3 Contabile, tenendo conto dell'eventuale titolo di riserva, e a parità di merito, dei casi di preferenza, **solo se espressamente dichiarati in domanda**.

A tale fine, il Comune di Sernaglia della Battaglia pubblicherà sul Portale InPa uno specifico avviso indicando i termine perentorio entro il quale i concorrenti che hanno superato la prova orale dovranno far pervenire la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di riserva e/o preferenza e precedenza, già indicati nella domanda, dalla quale risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Tale documentazione non dovrà essere prodotta e comunque non potrà essere richiesta nei casi in cui l'amministrazione ne sia già in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altre amministrazioni.

La graduatoria definitiva di merito sarà pubblicata, unitamente al provvedimento di approvazione, all'albo pretorio on line, sul sito internet del Comune (Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso) e sul portale Unico del reclutamento "InPA".

Dalla data di pubblicazione all'albo pretorio decorrerà il termine per l'eventuale impugnazione.

I Comuni di Sernaglia della Battaglia e di Farra di Soligo si riservano la facoltà di utilizzo della graduatoria degli idonei anche per assunzioni a tempo indeterminato pieno/parziale, ovvero a tempo determinato, al verificarsi di particolari esigenze non prevedibili, durante il periodo di validità della graduatoria stessa. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative e contrattuali nazionali ed ai regolamenti, vigenti in materia, del Comune di Sernaglia della Battaglia.

La durata della validità della graduatoria è attualmente fissata dalla normativa vigente in 2 anni decorrenti dalla data di approvazione della stessa.

La rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Sernaglia della Battaglia comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria.

**Il candidato vincitore del concorso prenderà servizio presso il Comune di Sernaglia della Battaglia. Qualora lo stesso rinunciasse, si procederà con lo scorrimento della graduatoria fino a copertura del posto. A procedura completata si procederà con la copertura del posto messo a concorso presso il Comune di Farra di Soligo.**

La graduatoria, qualora il numero di candidati considerati idonei ai sensi dell'art. 35, comma 5 ter del



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

---

D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 1-bis del D.L. 44/2023, sia ritenuto congruo, potrà essere ceduta a ulteriori enti terzi richiedenti.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

### **Art. 16 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Queste Amministrazioni daranno luogo all'assunzione compatibilmente con la normativa sulle assunzioni nel pubblico impiego del comparto Enti Locali ed in relazione alla capacità assunzionale dell'ente.

L'inclusione nella graduatoria finale non determina il diritto all'assunzione.

L'Amministrazione prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, si riserva di procedere d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato di presentare la relativa documentazione, entro i termini contrattualmente previsti.

Prima di procedere all'immissione in servizio, l'Amministrazione può sottoporre il vincitore del concorso ad accertamento medico dell'idoneità necessaria all'esercizio delle mansioni e dei compiti connessi al posto. L'eventuale accertamento negativo comporterà l'esclusione dalla graduatoria – indipendentemente dal superamento delle prove concorsuali – e sarà causa ostativa alla costituzione del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione costituirà il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso stipulando con lo stesso un contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato in forma scritta conformemente alle norme previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il vincitore decadrà dall'assunzione.

Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate, con le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.

Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla assunzione e dalla graduatoria.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro e l'assunzione in servizio del vincitore sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti prescritti quale condizione di ammissione alla selezione;
- alla concreta possibilità di costituire il relativo rapporto da parte delle Amministrazioni, in relazione alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali vigenti al momento della stipulazione del contratto, alla disponibilità finanziarie dell'Ente;

Il personale assunto in servizio è sottoposto all'espletamento di un periodo di prova di mesi 6 (sei), nella posizione professionale per la quale risulta vincitore. La valutazione dell'espletamento della prova rientra nelle competenze del Responsabile di servizio, cui il dipendente interessato risulta funzionalmente



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

assegnato. Al termine del periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5-septies del D.L. n. 90/2014, modificato dall'articolo 14-bis della Legge n. 26/2019, il vincitore del presente concorso è tenuto a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

### Art. 17 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune di Sernaglia della Battaglia, con sede legale in 31020 Sernaglia della Battaglia Piazza Martiri della Libertà 1 C.F. e P.Iva 00546910266; Email: [comune@comune.sernaglia.tv.it](mailto:comune@comune.sernaglia.tv.it); PEC: [comune.sernagliadellabattaglia.tv@pecveneto.it](mailto:comune.sernagliadellabattaglia.tv@pecveneto.it)

Centralino: +39 0438 965311 in qualità di titolare del trattamento (di seguito il “**Titolare**”) ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (di seguito il “**GDPR**”) desidera informare il candidato che, nel partecipare ai concorsi e alle selezioni comunica i propri dati personali al Titolare divenendo **interessato** al trattamento di tali dati, e maturando i diritti previsti al Capo III dello stesso GDPR. In particolare i dati del candidato saranno trattati con le modalità e per le finalità meglio precisate di seguito.

### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

I dati forniti saranno raccolti e trattati per il perseguimento delle seguenti finalità:

- Accertamento dell'assenza di cause ostative alla partecipazione e verifica della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione ai concorsi e alle selezioni.
- Gestione dei concorsi e delle selezioni, in tutte le loro fasi, compresa la pubblicazione della graduatoria e l'eventuale successiva assunzione in servizio.

La base giuridica del trattamento è costituita dalle previsioni normative di cui ai paragrafi b), c), e) dell'art. 6 del GDPR e rispondente alle norme specifiche di cui alle premesse dei singoli bandi.

### TIPOLOGIE DI DATI E OBBLIGATORIETA' DEL CONFERIMENTO

I dati trattati sono i dati anagrafici, personali (nome, cognome, data e luogo di nascita, CF, residenza, cittadinanza italiana), di contatto, il documento di identità, il curriculum vitae, titoli, ecc., eventuali esiti di concorsi e quanto fornito dal candidato al momento della presentazione della domanda di partecipazione per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'esclusione dal concorso o dalla selezione. In situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, particolari categorie di dati inerenti:

- Dati giudiziari (es.: condanne penali);
- Stato di salute (es.: disabilità, anche temporanee).

Tali dati sono conferiti dal candidato volontariamente ed esclusivamente per consentire al Comune di Sernaglia della Battaglia l'esercizio delle sue funzioni pubbliche nel tutelare gli interessi del candidato o nell'erogazione dei servizi richiesti ai fini della partecipazione. Per tale motivo, pur essendo di natura particolare, ai sensi dell'art.9 par. 2 del GDPR non viene richiesto al candidato il consenso al trattamento.

### MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. La raccolta e il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e delle basi giuridiche del trattamento su citate, con l'ausilio di strumenti



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

atti a registrare, memorizzare e conservare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato. Per la gestione informatizzata dei dati il Comune di Sernaglia della Battaglia potrebbe avvalersi di sistemi informatici di terze parti, allo scopo individuate Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR, che garantiscono l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate affinché i trattamenti soddisfino i requisiti del GDPR e la tutela dei diritti dell'interessato.

### CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI

I dati comunicati per le finalità di cui sopra verranno trattati da dipendenti e collaboratori del Comune di Sernaglia della Battaglia. Il Comune di Sernaglia della Battaglia può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o di regolamento. In particolare, potranno essere inoltre comunicati a: membri delle commissioni esaminatrici; amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del D.P.R. n. 445/2000; autorità giudiziarie, su loro richiesta.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avverrà presso Il Comune di Sernaglia della Battaglia e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati in qualità di Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR. I dati raccolti non saranno in alcun modo trattati al di fuori dei territori dell'UE né utilizzati per profilazioni del candidato.

### PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali raccolti nonché i dati presenti in graduatorie o verbali sono conservati per il tempo previsto dalla normativa vigente e le previsioni regolamentari in materia (D.P.R. n. 445/2000, D.P.R. n. 487/1994, Regolamento interno Concorsi).

### DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'Interessato al trattamento ha diritto di richiedere al Comune di Sernaglia della Battaglia, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dal Comune di Sernaglia della Battaglia e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR;
- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligarietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- la portabilità dei dati, prevista nel caso di base contrattuale del trattamento, consisterà nella sola disponibilità dei dati da lei presentati in sede di candidatura e trattati informaticamente.

### MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per l'esercizio dei propri diritti l'Interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento e/o al Responsabile della protezione dati ai contatti riportati alla fine dell'informativa.



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

---

### RECLAMO

L'Interessato ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Il contatto del Titolare è: [comune@comune.sernaglia.tv.it](mailto:comune@comune.sernaglia.tv.it); PEC: [comune.sernagliadellabattaglia.tv@pecveneto.it](mailto:comune.sernagliadellabattaglia.tv@pecveneto.it); Centralino: +39 0438 965311.

Il contatto del Responsabile della protezione dati è: avv. Fabio Balducci con studio in Via Savoragna 20 Udine indirizzo PEC: [fabio.balducciromano@avvocatiudine.it](mailto:fabio.balducciromano@avvocatiudine.it).

### Art. 18 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di prorogare o riaprire i termini del presente bando, nonché di apportarvi modifiche o integrazioni che si dovessero rendere necessarie, odì revocarlo per sopravvenuti motivi di interesse pubblico.

La conclusione del procedimento è prevista entro 180 giorni dalla data di conclusione delle prove scritte.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Cristina Mucciardi incaricata delle funzioni di Responsabile dell'Area n. 3 Contabile.

Per qualsiasi informazione i candidati possono rivolgersi all'Ufficio Personale - tel. 0438/965300- 965314, e-mail: [personale@comune.sernaglia.it](mailto:personale@comune.sernaglia.it).

Il Responsabile dell'Area n. 3 Contabile  
dott.ssa Cristina Mucciardi  
(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D. Lgs 82/2005, s.m.i. e norme  
collegate)



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

### ALLEGATO A

#### ART. 5 - COMMA 4 - D.P.R. 487/1994 E SS.MM.II.

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica.



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)

### ALLEGATO B

#### D.M. 28-4-1998

#### Requisiti psicofisici minimi per il rilascio ed il rinnovo dell'autorizzazione al porto di fucile per uso di caccia e al porto d'armi per uso difesa personale.

Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 22 giugno 1998, n. 143.

#### ART. 2

I requisiti psicofisici minimi per il rilascio ed il rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale, di cui all'art. 42 del regio decreto 18 giugno 1931, n. 773, sono i seguenti:

##### 1) *Requisiti visivi:*

- a) soggetti con visione binoculare:  
visus naturale minimo: 1/10 per ciascun occhio; visus corretto: 10/10 complessivi.

È ammessa correzione con lenti sferiche positive fino a 5 diottrie e negative fino a 10 diottrie; l'eventuale differenza tra gli occhi non deve essere superiore a 3 diottrie per l'ipermetropia e a 5 diottrie per la miopia.

Per correzione si intende la correzione totale.

Per quanto concerne la correzione dell'astigmatismo, non sono ammessi vizi di refrazione superiori alle 3 diottrie per l'astigmatismo miopico, alle 2 diottrie per l'astigmatismo ipermetropico e alle 4 diottrie per l'astigmatismo misto.

##### b) soggetti monocoli:

- visus naturale  
minimo: 1/10;  
visus corretto:  
9/10.

È ammessa correzione con lenti sferiche positive fino a 5 diottrie e negative fino a 10 diottrie.

Per correzione si intende la correzione totale.

Per quanto concerne la correzione dell'astigmatismo, valgono gli stessi valori riferiti ai soggetti con visione binoculare;

c) senso cromatico sufficiente con percezione dei colori fondamentali, accertabile con il test delle matassine colorate.

2) *Requisiti uditivi:* soglia uditiva non superiore a 20dB nell'orecchio migliore, (come soglia si intende il valore medio della soglia audiometrica espressa in dB HL per via aerea alle frequenze di 500, 1000, 2000 Hz); comunque la soglia per ciascuna frequenza deve essere inferiore a 50 dB. In alternativa, percezione della voce di conversazione con fonemi combinati a non meno di 8 metri di distanza, non meno di 2 metri per l'orecchio peggiore, raggiungibile anche con l'utilizzo di protesi acustiche adeguate.

3) Adeguata capacità degli arti superiori e della colonna vertebrale raggiungibile, in caso di minorazioni, anche con l'adozione di idonei mezzi protesici od ortesici che consentano potenzialmente il maneggio sicuro dell'arma.



## COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI TREVISO

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 31020 Sernaglia della Battaglia

C.F e P.IVA: 00546910266

*Tel. 0438/965311 – Fax 0438/965363 – sito web: [www.comune.sernaglia.tv.it](http://www.comune.sernaglia.tv.it)*

---

4) Assenza di alterazioni neurologiche che possano interferire con lo stato di vigilanza o che abbiano ripercussioni invalidanti di carattere motorio, statico o dinamico. Non possono essere dichiarati idonei i soggetti che hanno sofferto negli ultimi due anni di crisi comiziali.

5) Assenza di disturbi mentali, di personalità o comportamentali.

In particolare, non deve riscontrarsi dipendenza da sostanze stupefacenti, psicotrope e da alcool. Costituisce altresì causa di non idoneità l'assunzione anche occasionale di sostanze stupefacenti e l'abuso di alcool e/o psicofarmaci.